D.D.S. n. 408*/2024 del* 13/06/2024 *G.O. APRO_PCTS - Capofila CORFILAC*

REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana
ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA,
DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA
DIPARTIMENTO DELL'AGRICOLTURA
SERVIZIO 13 ISPETTORATO DELL'AGRICOLTURA DI RAGUSA

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE SICILIA 2014-2022
Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura"

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 13

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
VISTO il D. P. Reg. 28 febbraio 1979, n. 70 che approva il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione Siciliana;
VISTA la Legge Regionale n. 47 dell'8 luglio 1977 "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana" e ss. mm. e ii.;
VISTA la Legge Regionale 25 maggio 2000, n. 10 "Norme sulla Dirigenza" e ss.mm.e ii.;
VISTO il Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42", e ss. mm. e ii.;
VISTA la Legge Regionale n. 3 del 13 gennaio 2015 ed in particolare l'art. 11, con il quale viene recepito in Sicilia il dettato normativo del citato D.Lgs. n. 118/2011, e ss. mm. e ii;
VISTA la L.R. 9 del 15 Aprile 2015;
VISTA la legge regionale del 16 gennaio 2024, n. 1 Legge di stabilità regionale 2024-2026;
VISTA la legge regionale del 16 gennaio 2024, n.2 "Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2024- 2026";
VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 15 del 22 gennaio 2024, "Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2024/2026. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 – 9.2. 2Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, bilancio finanziario gestionale Perimetro sanitario e Piano degli indicatori".
VISTO il Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'unione Europea C326 del 26/10/2012,
VISTO il Regolamento U.E. n. 1151/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 21 novembre 2012 sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e ss.mm.ii.;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio e ss.mm.ii.;
VISTO Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE)

n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che abroga il Regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il Regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "*de minimis*";

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione, dell'11/03/2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità e ss.mm.ii.;

VISTO il Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'unione Europea C326 del 26/10/2012;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "*de minimis*" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2015/1588 del Consiglio del 13/07/2015 sull'applicazione degli artt. 107 e 108 del TFUE a determinate categorie di aiuti di stato orizzontali;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2015/1589 del Consiglio del 13/07/2015 recante modalità di applicazione dell'art. 108 del TFUE;

VISTO il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento (UE) N. 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;

VISTI gli Orientamenti dell'Unione europea per gli aiuti di Stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014-2020 (2014/C 204/01);

VISTA la Carta degli aiuti di Stato a finalità regionale 2014-2020 — aiuto di Stato SA.38930;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione, dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 834/2014 della Commissione che stabilisce norme per l'applicazione del quadro comune di monitoraggio e valutazione della politica agricola comune;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione, dell'11 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione, del 6 agosto 2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la

liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/669 della Commissione del 28 aprile 2016 che modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 per quanto riguarda la modifica e il contenuto dei programmi di sviluppo rurale, la pubblicità di questi programmi e i tassi di conversione in unità di bestiame adulto;

VISTE le Linee Guida per la programmazione dell'innovazione e la realizzazione del PEI in materia di produttività e sostenibilità in agricoltura – periodo di programmazione 2014 - 2020;

VISTO il Decreto n. 7139 del 01/04/2015 del MIPAAF – Piano strategico per l'innovazione e la ricerca nel sistema agricolo, alimentare e forestale;

VISTA la nota prot. n. 13843 del 27/03/2020 del Dirigente Generale del Dipartimento Agricoltura avente per oggetto "Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura". *Approfondimento sull'applicazione del regolamento (UE) n. 1407/2013 "de minimis generale";*

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1242/2017 della Commissione, del 10 luglio 2017, che modifica il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il Regolamento (UE) 2017/2393 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 13 dicembre 2017, che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), (UE) n. 1306/2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune, (UE) n. 1307/2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune, (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e (UE) n. 652/2014 che fissa le disposizioni per la gestione delle spese relative alla filiera alimentare, alla salute e al benessere degli animali, alla sanità delle piante e al materiale riproduttivo vegetale;

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) 2020/532 della Commissione del 16 aprile 2020 recante deroga, in relazione all'anno 2020, ai regolamenti di esecuzione (UE) n. 809/2014, (UE) n. 180/2014, (UE) n. 181/2014, (UE) 2017/892, (UE) 2016/1150, (UE) 2018/274, (UE) 2017/39, (UE) 2015/1368 e (UE) 2016/1240 per quanto riguarda taluni controlli amministrativi e in loco applicabili nel settore della politica agricola comune e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento (UE) N. 2220/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 dicembre 2020, che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il regolamento (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

VISTO il Regolamento (UE) 2020/972 della Commissione del 2 luglio 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1407/2013 per quanto riguarda la sua proroga e il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda la sua proroga e gli adeguamenti pertinenti;

VISTE le Decisioni: C(2015) 8403 final del 24/11/2015, che approva la versione 1.5 del PSR Sicilia 2014-2020 e la relativa ripartizione annua del contributo totale dell'Unione Europea, e C(2023) 8207 final del 23/11/2023 che approva la versione 12.1 del PSR Sicilia;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante «Norme in materia di procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge regionale n. 7 del 21/05/2019, "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 5 febbraio 2018 n.22 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;

D.D.S. n. 4078/2024 del 13/06/2024 *G.O. APRO_PCTS - Capofila CORFILAC*

VISTE le Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali (Intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta del 9 maggio 2019 come integrata nella seduta del 5 novembre 2020 approvato con DM MIPAAF - Affari Generali - Prot. Interno N.0014786 del 13/01/2021;

VISTA la Legge 16 gennaio 2003 n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 11 relativo al "Codice unico di progetto" e Delibera CIPE n. 143 del 27 dicembre 2002 che disciplina le modalità e le procedure per l'avvio a regime del sistema CUP in attuazione dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003 n. 3 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

VISTO il D.P.R. n. 503 del 01/12/1999 recante norme per l'istituzione della Carta dell'agricoltore e del pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole, in attuazione dell'articolo 14, comma 3, del decreto legislativo 30 aprile 1998, n. 173;

VISTO il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché le nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 1, comma 16, lett. c) della legge 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n.33 artt. 26 e 27 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legge 24 giugno 2014, n. 91, recante «Disposizioni urgenti per il settore agricolo, la tutela ambientale e l'efficientamento energetico dell'edilizia scolastica e universitaria, il rilancio e lo sviluppo delle imprese, il contenimento dei costi gravanti sulle tariffe elettriche, nonché per la definizione immediata di adempimenti derivanti dalla normativa europea», convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 116, ed in particolare l'art. 1-ter, relativo all'istituzione del sistema di consulenza aziendale in agricoltura;

VISTA la Delibera CIPE 28 gennaio 2015, n. 10 con cui è stata approvata la "Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all'articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'accordo di partenariato 2014-2020";

VISTI i Decreti legislativi 27/05/1999. n. 165 e 15 giugno 2000, n. 188 che attribuiscono all'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), con sede in Roma, la qualifica di Organismo Pagatore delle disposizioni comunitarie a carico del FEAGA e del FEASR;

VISTA la Circolare AGEA UMU/2015/749 del 30 aprile 2015 - Istruzioni operative n.25 - D.M. 15 gennaio 2015, n. 162 - Istruzioni operative per la costituzione ed aggiornamento del Fascicolo Aziendale, nonché definizione di talune modalità di controllo previste dal SIGC di competenza dell'Organismo Pagatore AGEA;

VISTA la Circolare AGEA 375/UM. 2014 25 febbraio 2014 - Istruzioni operative n. 11 - Istruzioni operative per la definizione dei dati di occupazione del suolo e consistenza territoriale (Reg. UE 1306/2013, Legge 241/90, Legge 69/2009) ed aggiornamento dei dati contenuti nel Fascicolo Aziendale di competenza dell'Organismo Pagatore AGEA;

CONSIDERATO che è attribuita al Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea la funzione di Autorità di Gestione del Programma medesimo;

VISTO il D.P. Reg. n. 444 del 13/02/2023 con il quale è stato conferito al dott. Dario Cartabellotta l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dell'Agricoltura, dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, in esecuzione della deliberazione n. 91 del 10 febbraio 2023 della Giunta Regionale;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 108 del 10 marzo 2022 "Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti Regionali ai sensi dell'art. 13 comma 3 della legge regionale 17

marzo 2016 n. 3 con la quale le misure attivate e gestite dall'ex Servizio 5 diventano di competenza dell'Area 3 "Coordinamento e Gestione Generale Programmi Agro-biodiversità e Cooperazione";

VISTO il D.P. 5 aprile 2022, n. 9. Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi all'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3;

VISTO il D.D.G. n. 918/2024 del 01/03/2024 con il quale è stato conferito al Dott. Giorgio Carpenzano l'incarico di Dirigente del Servizio n.13 Ispettorato dell'Agricoltura di Ragusa con decorrenza 01/03/2024;

VISTO il D.A. 4 marzo 2014 Disciplina relativa alle filiere corte dell'Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo rurale e della Pesca Mediterranea della Regione Siciliana;

VISTO il manuale delle procedure dei controlli delle misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali" nella versione 2014/2022 approvato con D.D.G. n. 4234 del 12/11/2021;

VISTE le Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - versione 2014-2022 approvate con DDG n. 4239 del 12/11/2021;

VISTO il D.D.G. n. 5428 del 29/12/2021 con il quale è stato approvato l 'Avviso della Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" - Programma di Sviluppo Rurale della Sicilia 2014/2020";

VISTO l'Avviso della Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" che prevede l'attivazione del BANDO Prima Fase "Setting Up/Avvio" e successivamente del BANDO Seconda Fase "Implementazione del piano di progetto".

VISTO il D.D.G. n. 1811 del 03/05/2022 con il quale è stato approvato l'Avviso della Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" - Programma di Sviluppo Rurale della Sicilia 2014-2022" con le modifiche apportate;

VISTO il D.D.G. n. 3281 del 03/08/2022 con il quale è stato approvato il Bando Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" - Programma di Sviluppo Rurale della Sicilia 2014/2022" con le modifiche apportate;

VISTO il D.D.G. n. 4052 del 29/09/2022 con il quale è stato modificato il Bando Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" - Programma di Sviluppo Rurale della Sicilia 2014-2022";

VISTE le Disposizioni inerenti alle varianti in corso d'opera, alle varianti per cambio beneficiario e recesso dagli impegni delle misure non connesse alla superficie o agli animali del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Sicilia 2014/2020 approvate con D.D.G. n. 2825 del 31/10/2019 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali del 20 marzo 2020 n. 2588 recante Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale;

VISTO il D.R.A. n. 6068 del 23/12/2022 con il quale è stato approvato l'Elenco delle domande ammissibili, a valere sul Bando della Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" Fase I "Setting Up/Avvio".

VISTO il D.D.G. n. 377 del 09/02/2023 di approvazione del quadro degli impegni che gravano sui beneficiari del sostegno, i livelli di gravità, entità e durata, di ciascuna violazione e le conseguenti percentuali di riduzione, nonché di esclusione per la Sottomisura 16.1 del PSR Sicilia 2014-2022, pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale Parte I n. 7 del 17/02/2023;

VISTA la nota di approvazione Elenco di Ricevibilità informatica e avvio attività istruttoria, prot. n. 31959 del 17/02/2023;

VISTI i D.D.G. n. 639/2023 e n. 1159/2023 con i quali sono state nominate rispettivamente la Commissione unica di valutazione e la Commissione per la valutazione del punteggio relativo ai criteri tecnico scientifici nell'ambito del Bando pubblico Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" Fase 2

"Implementazione Piano di Progetto", Allegato A al D.D.G. n. 4052 del 29/09/2022;

VISTA la nota "PSR Sicilia 2014/2022. SM. 16.1- Codice bando 68195. VCM Fase successiva" prot. n. 79264 del 05/04/2023 dell'Area 5–Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN) e Organismo Pagatore (AGEA) - Autorizzazione concessa;

VISTO il D.D.G. n. 1692 del 26/04/2023 di approvazione della Pista di Controllo per la Sottomisura 16.1 Fase 1 "Setting-Up/Avvio" e Fase 2 "Implementazione del "Implementazione del piano di progetto" del PSR Sicilia 2014-2022, pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana parte 1 n. 19 del 05.05.2023;

TENUTO CONTO che AGEA, nel rispetto dei regolamenti comunitari, assicura attraverso il portale SIAN la gestione delle misure del PSR e la raccolta delle informazioni relative agli aiuti erogati ai singoli beneficiari con il FEASR;

VISTI il D.R.A. n. 2145 del 17/05/2023 e il DRA n. 2193 Del 19/05/2023, che rettifica il DRA n. 2145 del 17/05/2023, con il quale sono stati approvati e pubblicati gli Allegati - A "Graduatoria delle Domande ammissibili", B "Elenco delle Domande non ammissibili" – C "Elenco delle Domande non ricevibili" - D "Elenco delle Motivazioni di riduzione punteggio", relativamente alle domande presentate a valere sul Bando pubblico del PSR Sicilia 2014-2022 Sottomisura 16.1 Fase 2, approvato con D.D.G. n. 5428 del 29/12/2021, modificato da D.D.G. n. 1811 del 03/05/2022, n. 3281 DEL 03/08/2022 e n. 4052 del 29/09/2022;

VISTE le note di assegnazione alla Commissione unica di valutazione prot. 120757 del 07/06/2023 e alla Commissione di Esperti Tecnico Scientifici prot. 120738 del 07/06/2023.

VISTI i Verbali di riesame della Commissione di Esperti Tecnico Scientifici, trasmessi con mail acquisita al prot. 132980 del 23/06/2023;

VISTI i Verbali della Commissione unica di valutazione datati 12/06/2023, 19/06/2023, 21/06/2023 e 26/06/2023;

VISTA la nota prot. n. 133893 del 26/06/2023 e i relativi Allegati: A "Graduatoria definitiva delle Domande ammissibili", B "Elenco definitivo delle Domande non ammissibili" – C "Elenco definitivo delle Domande non ricevibili";

VISTO il DRA n. 2904 del 26/06/2023, con il quale sono stati approvati la Graduatoria regionale definitiva delle operazioni ammissibili a finanziamento con relativa attribuzione del punteggio e gli elenchi di non ammissibilità e non ricevibilità (Allegati: A "Domande ammissibili", B "Domande non ammissibili", C "Elenco delle Domande non ricevibili"), relativamente alle domande presentate a valere sul Bando 2022 del PSR Sicilia 2014-2022 Sottomisura 16.1 Fase 2.

VISTA la nota di trasmissione prot. 34289 del 29/06/2023 acquisita al prot. 140523 del 04/07/2023 inviata dal Dirigente della U.O.S15.04, della relazione di istruttoria a supporto del ricorso gerarchico presentato dalla ditta Mater s.c.a.rl. capofila GO Agrotech, nella quale la domanda di sostegno viene riconsiderata ricevibile con proposta di inserimento nell'allegato A "Graduatoria definitiva delle Domande ammissibili" al DRA 2904/2023;

VISTA la nota prot. n. 141504 del 05/07/2023 della Commissione unica di valutazione con la quale si trasmettono gli Elenchi corretti a seguito della presa d'atto di quanto comunicato dal Dirigente Responsabile della U.O.S15.04.

VISTO il D.R.A. n. 3115/2023 del 05/07/2023 con il quale è stata approvata la Graduatoria regionale definitiva rettificata, delle operazioni ammissibili a finanziamento con relativa attribuzione del punteggio e l'elenco di non ammissibilità, relativamente alle domande presentate a valere sul Bando pubblico del PSR Sicilia 2014-2022 Sottomisura 16.1 Fase 2 (D.D.G. n. 4052 del 29/09/2022).

VISTA l'attuale dotazione finanziaria per la Sottomisura 16.1, pari a euro 17.153.496,60;

VISTO il DDG 844/2024 del 28/02/2024 con il quale si dispone l'incremento di € 7.000.000,00 sulla dotazione finanziaria originaria del Bando del PSR Sicilia 2014/2022 Sottomisura 16.1, approvato con il DDG 5428 del 29/12/2021 e modificato con DDG 4052 del 29/09/2022;

VISTA la domanda di sostegno n 24250062387 rilasciata informaticamente sul portale SIAN in data 17/06/2022, presentata dal Partner Capofila CORFILAC. CUAA 920114370883 legale rappresentante del partenariato G.O PRO_PECTS riguardante il progetto dal Titolo "**Tradizione e neuroscienza: applicazioni tecniche di neuromarketing per la conoscenza dei comportamenti dei consumatori e strategie di comunicazione e marketing per le produzioni casearie**

tradizionali siciliane (PCTS)

Acronimo PCTS_NEUROMARKETING" , intesa ad ottenere la concessione del sostegno (rimborso forfettario) di € 15.000,00 per la sottomisura 16.1 "BANDO Sottomisura 16.1 Fase 1"Setting Up/Avvio" del PSR Sicilia 2014/2022, nella misura del 100% della spesa ammissibile;

VISTO quanto previsto dall'art. 3.2.1 "Rimborso spese forfettarie" del Bando Sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" - Programma di Sviluppo Rurale della Sicilia 2014-2022": "La domanda di Pagamento potrà essere presentata dalla Capofila del costituendo G.O. solo dopo che sarà pubblicata la graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammissibili della SECONDA FASE."

VISTA la domanda di sostegno n. **24250132438**, rilasciata informaticamente sul portale SIAN in data 16 /12/ 2022 acquisita al prot. **AGEA.ASR.2022.1376663.**, del 16/12/2022, presentata dal Partner Capofila CORFILAC. CUAA 920114370883 legale rappresentante del partenariato G.O PRO_PECTS riguardante il progetto dal Titolo "**Tradizione e neuroscienza: applicazioni tecniche di neuromarketing per la conoscenza dei comportamenti dei consumatori e strategie di comunicazione e marketing per le produzioni casearie tradizionali siciliane (PCTS)**

Acronimo PCTS_NEUROMARKETING" , intesa ad ottenere la concessione di un sostegno di € **500.000,00** per la sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" del PSR Sicilia 2014/2020, nella misura del 100% della spesa ammissibile;

VISTO l'accordo di cooperazione, allegato alla domanda di sostegno, che definisce le modalità di cooperazione tra il Capofila e i Partner del GO, individuando i reciproci compiti e responsabilità ai fini della definizione e realizzazione del Piano di progetto previsto dalla sottomisura e che individua come capofila "Consorzio Ricerca Filiera Lattiero Casearia **"CORFILAC"** Leg. Rapp. Cinzia Caggia nata a Vittoria il 19/09/1971;

VISTO il mandato collettivo speciale con rappresentanza al Capofila per la presentazione della domanda di sostegno, del piano di progetto e degli altri documenti richiesti nel bando, per lo svolgimento delle funzioni di interfaccia con l'Amministrazione regionale e per lo svolgimento, in caso di ammissibilità al sostegno, almeno delle funzioni e dei compiti di cui all'articolo seguente;

VISTO il progetto innovativo (Piano di progetto) redatto secondo il modello previsto dal bando e allegato alla domanda di sostegno, per un importo complessivo di € **500.000,00;**

CONSIDERATO che alla domanda di sostegno nella graduatoria definitiva è stato assegnato un punteggio totale di 92, che, rientrando nella dotazione finanziaria del bando, la colloca tra le istanze finanziabili;

VISTA la nota acquisita al prot. n. //. del **.//./.. del Dipartimento Regionale Agricoltura.** con la quale il Sig. // // // nella qualità di legale rappresentante della ditta // //, partner capofila del Gruppo Operativo ha presentato richiesta di modifica nella composizione del partenariato, autorizzata con nota prot. n.; (OVE PREVISTA)

CONSIDERATE le risultanze dell'istruttoria tecnico-amministrativa, effettuate esclusivamente sulle domande di sostegno ammissibili e rientranti all'interno della dotazione finanziaria del bando e successive integrazioni, con cui nell'ambito delle sottofase di ammissibilità "voci di spesa" si è provveduto a verificare l'ammissibilità delle spese previste dall'iniziativa progettuale e stabilire l'importo ammissibile complessivo;

VISTO l'atto costitutivo dell'ATS registrato a Vittoria il 31/08/2023 al n. 2695, pervenuto al Servizio 13 I.A. di Ragusa e assunto al prot 13813 del 06/09/2023;

CONSIDERATO che dalle verifiche effettuate la domanda di sostegno n. 24250132438 presentata dal beneficiario Capofila **CORFILAC** - legale rappresentante Sig.ra Caggia Cinzia risulta ammissibile al finanziamento e che il progetto innovativo è meritevole di approvazione in quanto conforme alle Disposizioni generali, a quelle specifiche e al bando 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei Gruppi Operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura";

CONSIDERATO che dalle verifiche effettuate la domanda di sostegno n. 24250062387 resentata dal beneficiario Capofila **CORFILAC** - legale rappresentante Sig.ra Caggia Cinzia per la Fase

1"Setting Up/Avvio" risulta ammissibile al finanziamento in quanto conforme alle Disposizioni generali e al bando 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei Gruppi Operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" Fase 1"Setting Up/Avvio";

CONSIDERATO quanto previsto dalle sopra richiamate Disposizioni specifiche e bando relativi al PSR Sicilia 2014/2020 sottomisura 16.1;

VISTO il verbale istruttorio e di determinazione della spesa ammissibile datato 31/05/2024 a firma del F.D. Salvatore Emmolo dell' I.A. di Ragusa col quale si propone al finanziamento la domanda di sostegno n. 24250132438 presentata dal Gruppo Operativo PRO_PCTS avente per Partner capofila CORFILAC. per l'importo complessivo di € **480.736,90**;

CONSIDERATO che l'anzidetto progetto è corredato di quanto necessario per consentire l'avvio degli interventi previsti e, a seguito delle risultanze istruttorie, compreso il completamento delle procedure informatiche sul sistema informativo SIAN, è meritevole di approvazione sotto il profilo tecnico ed economico per un importo di spesa di euro € **480.736,90** pari al 100% della spesa ammissibile, totalmente a carico del FEASR (fondi NGEU);

CONSIDERATO che il Gruppo Operativo è composto dai seguenti soggetti (elenco completo dei partner):

PARTNER	**CUAA**	**Partita IVA**	**Codice ATECO**
CORFILAC -capofila	92014370883	01116410885	72.19.09
Az Agr Occhipinti Giuseppe	CCHGPP67D21F258J	00854610888	01.50-00
Az Agr Buemi S.A.S. di Buemi Tiziana e C.	03492100833	03492100833	01-45-00
Caseificio il Cavalcatore srl	00627830862	00627830862	10.51.2
Società Agricola Presti ss	02954620841	02954620841	01. 50.0
MFEVOLUZIONE SRL	04593740964	04593740964	70.21.00

VISTO il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché le nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

VISTE le istruzioni operative AGEA n. 3/2018 relative alle modalità di acquisizione della documentazione antimafia in applicazione della legge 17 ottobre 2017, n. 161 "Modifiche al codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, al codice penale e alle norme di attuazione, di coordinamento e transitorie del codice di procedura penale e altre disposizioni";

VISTO il D.P.C.M. n. 193/2014 "Regolamento recante disposizioni concernenti le modalità di funzionamento, accesso, consultazione e collegamento con il CED, di cui all'articolo 8 della L. n. 121/1981, della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, istituita ai sensi dell'articolo 96 del d.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;

VISTE le dichiarazioni rese da tutti i partner del G. O. PRO_PCTS eccetto gli Enti di ricerca relativamente alla iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale non risulta altresì pendente procedimento per le misure di prevenzione previste dal D.lgs. n. 159/2011 e che non sussistono cause di divieto, di sospensione o di decadenza ai sensi dell'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;

CONSIDERATO che per la ditta capofila CORFILAC legale rappresentante Caggia Cinzia non sussiste l'obbligo di rilascio documentazione antimafia ;

VISTA la richiesta di rilascio dell'informazione antimafia su Banca Dati Nazionale Unica Della Documentazione Antimafia (BDNA) per tutti i patner del G.O. PRO_PCTS come di seguito indicato:

D.D.S. n. 4078/2024 *del* 13/06/2024 *G.O. APRO_PCTS - Capofila CORFILAC*

- protocollo PR_MEUTG _Ingresso_0061779_ 20240610 del 10/06/2024 per **Azienda Agricola Buemi s.a.s. di Buemi Tiziana & C.**
- protocollo PR_AGUTG Ingresso_0046814_20240610 del 10/06/2024 per **Società Agricola Presti;**
- protocollo PR_ UTG Ingresso_0024740_20240611 del 11/06/2024 per **Caseificio il Cavalcatore srl**;

VISTE le risultanze dell'informazione antimafia su Banca Dati Nazionale Unica Della Documentazione Antimafia (BDNA) del 16/05/2024 ,protocollo PR_MIUTG_ingresso 0050376_20220215 per **Mfevoluzione s.r.l.** ; del 19/09/2023 protocollo PR_RGUTG_ingresso_0019070_20230329 per **Occhipinti Giuseppe**; da cui si evince che a carico delle suindicate ditte e dei relativi soggetti di cui all'art.85 del D.lgs 159/2011, alla data odierna non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011 né le situazioni di cui all'art. 84 e all'art.91 comma 6, del medesimo decreto legislativo.

VISTA la nota del 10/06/2024, della Sig.ra Caggia Cinzia. in qualità di legale rappresentante della ditta CORFILAC soggetto capofila del G.O. PRO PCTS che chiede l'emissione del provvedimento di concessione del sostegno sotto condizione risolutiva, impegnandosi a restituire le eventuali somme non spettanti a seguito di comunicazione della Prefettura;

RITENUTO che, in attesa di acquisire da parte della Prefettura le informazioni di cui all'art. 92 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., si possa procedere all'emissione del provvedimento di concessione del sostegno sotto condizione risolutiva a favore del summenzionato soggetto capofila;

VISTO il Patto d'integrità stipulato in data 12/06/2024 tra il Dipartimento dell'Agricoltura nella persona del Dirigente del Servizio 13 I.A di Ragusa dott. Giorgio Carpenzano e il Gruppo Operativo nella figura del legale rappresentante del soggetto capofila CORFILAC Caggia Cinzia Leg. Rapp. nata a Vittoria il 19/09/1971 e residente ad Acireale in Via Carmelo Sciuto Patti n° 22;

VISTO il DDG n. 4602 del 29/09/2023 che ridefinisce i termini di conclusione dei progetti del PSR Sicilia 2014-2022, a modifica delle disposizioni attuative e procedurali generali per le misure non connesse alla superficie o agli animali;

FATTI SALVI i vincoli e gli obblighi derivanti da ogni altra disposizione di legge e senza pregiudizio di eventuali diritti di terzi;

A TERMINI delle vigenti disposizioni

DECRETA

Art.1

(Approvazione)

E' approvato, ai fini dell'intervento finanziario previsto dalla sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" - Fase 2 "Implementazione Piano di Progetto" , il sostegno per l'avvio delle attività concernente il progetto di cooperazione di cui alla domanda di sostegno rilasciata informaticamente sul portale SIAN con il n. 24250132438, riguardante le attività, gli acquisti e i servizi ritenuti ammissibili conformemente a quanto indicato nelle premesse, per la spesa complessiva di € 480.736,90 euro, così suddivise per tipologia:

Piano finanziario complessivo del G.O.

VOCI DI SPESA	Imponibile	IVA	Totale	Contributo Richiesto	% sul tot. progetto	Voce SIAN
Personale (di cui):	177.685,43	0,00	177.685,43	177.685,43	36,96	
dipendente (**)	*149.504,09*	[redacted]	*149.504,09*	*149.504,09*	*31,10*	*SPESE DEL PERSONALE*
imprenditore agricolo (**)	*28.181,34*		*28.181,34*	*28.181,34*	*5,86*	
non dipendente (assegnisti, borsisti, contratti atipici)	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	

(*)						
Consulenze esterne (*)	92.496,72	1.803,28	94.300,00	94.300,00	19,62	*SPESE SOSTENUTE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PIANO DEI G.O.*
Servizi esterni (*)	129.212,60	13.927,67	143.140,27	143.140,27	29,78	
Materiali di consumo (*)	13.208,52	2.006,19	15.214,71	15.214,71	3,16	
Missioni e rimborsi spese (*)	29.806,52	0,00	29.806,52	29.806,52	6,20	
Investimenti immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Investimenti materiali (per le relative quote di ammortamento) (*)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	*COSTI RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO*
Spese generali (di costituzione e funzionamento) (***)	20.589,97	0,00	20.589,97	20.589,97	4,28	*SPESE GENERALI - TOTALE COSTI SOSTENUTI PER LA COSTITUZIONE DEL G.O.*
TOTALE	462.999,76	17.737,14	480.736,90	480.736,90	100,00	

(*) Costi Reali
(**) Costi Standard
(***) Somme forfettarie

Piano finanziario complessivo del G.O. con dettaglio di spesa per partner

Capofila – CORFILAC

VOCI DI SPESA	Imponibile	IVA	Totale	Contributo Richiesto
Personale (di cui):	58.816,11	0,00	58.816,11	58.816,11
dipendente/titolare (**)	*58.816,11*	[redacted]	*58.816,11*	58.816,11
imprenditore agricolo (**)	*0,00*		*0,00*	0,00
non dipendente (assegnisti, borsisti, contratti atipici) (*)	*0,00*		*0,00*	0,00
Consulenze esterne (*)	*62.696,72*	1.803,28	64.500,00	64.500,00
Servizi esterni (*)	*61.055,41*	13.927,67	74.983,08	74.983,08
Materiali di consumo (*)	*9.119,04*	2.006,19	11.125,23	11.125,23
Missioni e rimborsi spese (*)	*5.793,33*		5.793,33	5.793,33
Investimenti immateriali	*0,00*	0,00	0,00	0,00
Investimenti materiali (per le relative quote di ammortamento) (*)	*0,00*		0,00	0,00
Spese generali (di costitu-	*13.231,19*		13.231,19	13.231,19

zione e funzionamento) (***)				
TOTALE	**210.711,80**	**17.737,14**	**228.448,94**	**228.448,94**

Mf Evoluzione s.r.l.

VOCI DI SPESA	Imponibile	IVA	Totale	Contributo Richiesto
Personale (di cui):	0,00	0,00	0,00	0,00
dipendente (**)	0,00	[redacted]	*0,00*	*0,00*
imprenditore agricolo (**)	0,00	[redacted]	*0,00*	*0,00*
non dipendente (assegnisti, borsisti, contratti atipici) (*)	0,00		*0,00*	*0,00*
Consulenze esterne (*)	29.800,00		29.800,00	29.800,00
Servizi esterni (*)	68.157,19	14.994,58	83.151,77	68.157,19
Materiali di consumo (*)	4.089,48	899,69	4.989,17	4.089,48
Missioni e rimborsi spese (*)	3.676,67		3.676,67	3.676,67
Investimenti immateriali	0,00		0,00	0,00
Investimenti materiali (per le relative quote di ammortamento) (*)	0,00		0,00	0,00
Spese generali (di costituzione e funzionamento) (***)	0,00		0,00	0,00
TOTALE	105.723,34	15.894,27	121.617,60	105.723,34

Azienda Agricola Buemi S.A.S di Buemi Tiziana & C

VOCI DI SPESA	Imponibile	IVA	Totale	Contributo Richiesto
Personale (di cui):	26.523,94	0,00	26.523,94	26.523,94
dipendente (**)	19.970,14	[redacted]	19.970,14	19.970,14
imprenditore agricolo (**)	6.553,80	[redacted]	6.553,80	6.553,80
non dipendente (assegnisti, borsisti, contratti atipici) (*)	0,00		*0,00*	*0,00*
Consulenze esterne (*)	0,00		0,00	0,00
Servizi esterni (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiali di consumo (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
Missioni e rimborsi spese (*)	8.844,60		8.844,60	8.844,60
Investimenti immateriali	0,00		0,00	0,00
Investimenti materiali (per le relative quote di ammortamen-	0,00		0,00	0,00

to) (*)				
Spese generali (di costituzione e funzionamento) (***)	1.800,00		1.800,00	1.800,00
TOTALE	37.168,54	0,00	37.168,54	37.168,54

Soc. Agricola Presti

VOCI DI SPESA	Imponibile	IVA	Totale	Contributo Richiesto
Personale (di cui):	27.390,84	0,00	27.390,84	27.390,84
dipendente (**)	19.817,56	[redacted]	*19.817,56*	*19.817,56*
imprenditore agricolo (**)	7.573,28		*7.573,28*	*7.573,28*
non dipendente (assegnisti, borsisti, contratti atipici) (*)	0,00		*0,00*	*0,00*
Consulenze esterne (*)	0,00		0,00	0,00
Servizi esterni (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiali di consumo (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
Missioni e rimborsi spese (*)	6.177,60		6.177,60	6.177,60
Investimenti immateriali	0,00		0,00	0,00
Investimenti materiali (per le relative quote di ammortamento) (*)	0,00		0,00	0,00
Spese generali (di costituzione e funzionamento) (***)	1.500,00		1.500,00	1.500,00
TOTALE	35.068,44	0,00	35.068,44	35.068,44

Soc. Agricola Occhipinti Giuseppe

VOCI DI SPESA	Imponibile	IVA	Totale	Contributo Richiesto
Personale (di cui):	32.100,97	0,00	32.100,97	32.100,97
dipendente (**)	24.491,28	[redacted]	24.491,28	24.491,28
imprenditore agricolo (**)	7.609,69		7.609,69	7.609,69
non dipendente (assegnisti, borsisti, contratti atipici) (*)	0,00		*0,00*	*0,00*
Consulenze esterne (*)	0,00		0,00	0,00
Servizi esterni (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiali di consumo (*)	0,00	0,00	0,00	0,00

Missioni e rimborsi spese (*)	0,00		0,00	0,00
Investimenti immateriali	0,00		0,00	0,00
Investimenti materiali (per le relative quote di ammortamento) (*)	0,00		0,00	0,00
Spese generali (di costituzione e funzionamento) (***)	2.258,78		2.258,78	2.258,78
TOTALE	34.359,75	0,00	34.359,75	34.359,75

Cavalcatore SRL

VOCI DI SPESA	Imponibile	IVA	Totale	Contributo Richiesto
Personale (di cui):	32.853,57	0,00	32.853,57	32.853,57
dipendente (**)	26.409,00	[redacted]	26.409,00	26.409,00
imprenditore agricolo (**)	6.444,57	[redacted]	6.444,57	6.444,57
non dipendente (assegnisti, borsisti, contratti atipici) (*)	0,00		*0,00*	*0,00*
Consulenze esterne (*)	0,00		0,00	0,00
Servizi esterni (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiali di consumo (*)	0,00	0,00	0,00	0,00
Missioni e rimborsi spese (*)	5.314,32		5.314,32	5.314,32
Investimenti immateriali	0,00		0,00	0,00
Investimenti materiali (per le relative quote di ammortamento) (*)	0,00		0,00	0,00
Spese generali (di costituzione e funzionamento) (***)	1.800,00		1.800,00	1.800,00
TOTALE	39.967,89	0,00	39.967,89	39.967,89

E' attribuito il seguente CUP _G51J23000360009

Art.2
(Concessione sostegno fase 1)

Il Gruppo Operativo per la realizzazione del progetto innovativo " **Tradizione e neuroscienza: applicazioni tecniche di neuromarketing per la conoscenza dei comportamenti dei consumatori e strategie di comunicazione e marketing per le produzioni casearie tradizionali siciliane**" Acronimo PCTS_NEUROMARKETING, rappresentato dal Capofila CORFILAC– legale rappresentante Caggia Cinzia CUAA CGGCNZ71P59M088E , di seguito indicato anche come "beneficiario", con sede legale S.P 25 Ragusa mare Km 5 - 97100 Ragusa , è ammesso ad usufruire di un rimborso forfettario pari a € 15.000,00, a valere sul PSR Sicilia 2014/2022, **in relazione al "Setting Up/Avvio"** della sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e

sostenibilità dell'agricoltura" - Fase 1 "Setting Up/Avvio".
Il sostegno di cui sopra è totalmente a carico del FEASR (fondi NGEU).

Art.3
(Concessione sostegno fase 2)

Il Gruppo Operativo per la realizzazione del progetto innovativo " **Tradizione e neuroscienza: applicazioni tecniche di neuromarketing per la conoscenza dei comportamenti dei consumatori e strategie di comunicazione e marketing per le produzioni casearie tradizionali siciliane**" Acronimo PCTS_NEUROMARKETING, rappresentato dal Capofila CORFILAC– legale rappresentante Caggia Cinzia CUAA CGGCNZ71P59M088E , di seguito indicato anche come "beneficiario", con sede legale S.P 25 Ragusa mare Km 5 - 97100 Ragusa, è ammesso ad usufruire di un sostegno di € 480.736,90, a valere sul PSR Sicilia 2014/2022, **in relazione al sostegno all'avviamento di attività riguardanti** sottomisura 16.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura" - Fase 2 "Implementazione Piano di Progetto".
Il sostegno di cui sopra è totalmente a carico del FEASR (fondi NGEU).

Il sostegno sarà erogato secondo quanto previsto dal seguente piano finanziario complessivo:

Partner	**Sostegno ammesso per componente del GO** €
Capofila – CORFILAC	**228.448,94**
Mf Evoluzione s.r.l.	**105.723,34**
Azienda Agricola Buemi s.a.s. di Buemi Tiziana & C.	**37.168,54**
Soc. Agricola Presti	**35.068,44**
Soc. Agricola Occhipinti Giuseppe	**34.359,75**
Cavalcatore SRL	**39.967,89**
TOTALE	**480.736,90**

Il progetto di trasferimento innovazione prevede operazioni/interventi relativi a prodotti compresi nell'allegato I del TFUE, la creazione o il miglioramento di un bene o di un servizio che è usato esclusivamente dalle aziende agricole coinvolte nel progetto, pertanto in riferimento all'erogazione del sostegno, non si applica la normativa relativa agli aiuti di Stato.
Al presente provvedimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 92 del d.lgs. 159/2011, e s.m.i relative alla condizione risolutiva.

Art. 4
(Termine esecuzione attività)

Il progetto di cooperazione deve essere concluso entro il 31/12/2024, prorogabile una sola volta per un periodo massimo di sei mesi.
Alla richiesta, adeguatamente motivata in merito alla necessità della proroga, deve essere allegata una relazione dettagliata sullo stato di attuazione del progetto.

Art. 5
(Domande di pagamento)

Le domande di pagamento dovranno essere presentate e rilasciate informaticamente attraverso il portale SIAN (www.sian.it), tramite il Centro di Assistenza Agricola (CAA) che detiene il fascicolo aziendale,

oppure tramite un professionista cui il capofila abbia dato delega alla presentazione della domanda di pagamento. le domande dovranno essere corredate dalla documentazione prevista in formato digitale, cosi come previsto al paragrafo 2.1 "*Domanda di pagamento di SAL*" dell'allegato n. 6 "*Spese ammissibili e modalità di rendicontazione*" del bando della Sottomisura 16.1 fase 2 e al paragrafo 5 "*Presentazione della domanda di pagamento – richiedente*" delle "Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - versione 2014-2022 approvate con D.D.G n. 4239 del 12/11/2021".

Dell'avvenuto rilascio delle domande di pagamento informatiche ***(portale SIAN Servizio 13 IPA RAGUSA)***, dovrà essere data comunicazione a mezzo PEC al ***Servizio 13, Ispettorato dell'agricoltura di RAGUSA.***

Art. 6
(Anticipazione)

La domanda di anticipazione potrà essere presentata dal legale rappresentante del G.O. esclusivamente per gli importi progettuali che si riferiscono a spese per il personale e a costi relativi alla realizzazione del progetto (investimenti materiali), così come previsto dal paragrafo 4.6 "*Interventi e spese ammissibili*" del bando della Sottomisura 16.1 fase 2

Le modalità di presentazione sono descritte nel paragrafo 5.1 "*Domanda di pagamento (ddp) dell'anticipazione*" delle "Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - versione 2014-2022 approvate con D.D.G n. 4239 del 12/11/2021". Decorso tale termine saranno ammesse a liquidazione esclusivamente le domande di stato avanzamento lavori, di seguito SAL, e saldo. Il legale rappresentante del G.O. deve caricare nel portale SIAN la domanda di pagamento di anticipo debitamente firmata e accompagnata dal documento d'identità, in formato digitale. L'ammontare dell'anticipo non può superare il 50% del contributo pubblico spettante per l'investimento stesso e il relativo pagamento è subordinato alla presentazione di una garanzia fideiussoria stipulata con istituti bancari o con imprese di assicurazione autorizzati dall'Organismo Pagatore AGEA.

Dell'avvenuto rilascio della domanda di anticipo ***(portale SIAN Servizio 13 IPA RAGUSA)***, dovrà essere data comunicazione a mezzo PEC al ***Servizio 13, Ispettorato dell'agricoltura di RAGUSA***, entro 10 giorni dalla data di presentazione sul SIAN, unitamente ai seguenti allegati:

- copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante del G.O. in corso di validità;
- idonea polizza fideiussoria bancaria e/o assicurativa, in originale e in copia, emessa a favore dell'organismo pagatore AGEA di importo pari al 100% dell'anticipo richiesto valida per l'intero periodo progettuale.

Le domande di anticipazione potranno essere istruite anche se la copia cartacea (e i relativi allegati) dovessero pervenire agli Uffici competenti successivamente al termine di 10 giorni dalla data di presentazione delle stessa sul sistema SIAN (come da avviso chiarimento prot. n. 0063158 del 04/12/2020).

Nel caso in cui i giustificativi di spesa allegati alle domande di pagamento successive, di SAL e/o saldo, non coprano interamente la somma erogata a titolo di anticipazione, sarà avviata la procedura di recupero del debito, di seguito PRD, con la quale saranno recuperati anche gli interessi maturati sulla parte non spesa dell'anticipazione erogata.

In applicazione del paragrafo 2 dell'articolo 63 del Reg. n. 1305/2013 l'Organismo Pagatore (AGEA), sulla base delle autorizzazioni predisposte dalla Regione, può procedere allo svincolo della garanzia fidejussoria qualora sia accertato che l'importo delle spese effettivamente sostenute, corrispondenti all'aiuto pubblico concesso per l'investimento, superi l'importo dell'anticipo erogato.

Nel caso in cui il piano di progetto si concluda con un pagamento complessivo inferiore all'importo approvato, occorrerà recuperare gli interessi maturati sulla parte eccedente l'anticipo pagato. Ove si debba recuperare integralmente l'anticipo, occorrerà recuperare anche tutti gli interessi della somma anticipata.

Art. 7
(Stato di avanzamento lavori)

Possono essere presentate una o più domande di SAL, fermo restando che l'acconto erogato a fronte delle richieste di pagamento non può superare il 90% del contributo concesso, comprensivo dell'eventuale somma ricevuta a titolo di anticipazione.
La richiesta di SAL, a cura del legale rappresentante del G.O., avviene sempre per via telematica tramite la compilazione della domanda informatizzata presente sul sistema SIAN.
Il legale rappresentante del G.O. può richiedere l'erogazione di SAL in corso d'opera per attività parzialmente eseguite.
Dell'avvenuto rilascio delle domande di pagamento informatiche ***(portale SIAN Servizio 13 IPA RAGUSA)***, dovrà essere data comunicazione a mezzo PEC al ***Servizio 13, Ispettorato dell'Agricoltura di RAGUSA*** entro 10 giorni (termine non perentorio) dalla data di presentazione sul SIAN, la domanda dovrà essere corredata della documentazione prevista al paragrafo 2.1 "*Domanda di pagamento di SAL*" dell'allegato n. 6 "*Spese ammissibili e modalità di rendicontazione*" del bando della Sottomisura 16.1 fase 2.
Tutti i giustificativi di spesa e di pagamento (fatture, bonifici, liberatorie, ecc.) dovranno riportare le seguenti informazioni: il Codice Univoco di Progetto (CUP) assegnato, il n.ro di domanda SIAN cui la spesa è correlata Tutte le spese sostenute prima della presentazione della domanda di sostegno o dopo la presentazione della stessa ma prima dell'atto di concessione, quindi prima dell'assegnazione del CUP, dovranno, comunque, assicurare la tracciatura di tutti i documenti di spesa e di pagamento e riportare il numero SIAN della domanda di sostegno a cui la spesa è correlata nonché la dicitura "Fondo FEASR - PSR Sicilia 2014-2022, Misura ....., Bando n. ..... del...." come previsto al paragrafo 6.4 "Tracciabilità dei pagamenti" delle "Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - versione 2014-2022 approvate con D.D.G n. 4239 del 12/11/2021".
L'Amministrazione si riserva di chiedere ulteriore documentazione, qualora ritenuto necessario.
L'erogazione dell'acconto per stato di avanzamento avverrà in funzione della completezza delle azioni rendicontate stabilite dal bando.

Art. 8
(Saldo)

È prevista la presentazione di una domanda di pagamento del saldo, sul portale SIAN, entro e non oltre i 60 giorni successivi ai termini di scadenza concessi per la realizzazione delle attività, comprese eventuali proroghe. I giustificativi di spesa e le fatture, per essere ammissibili al pagamento, devono essere emessi entro il termine previsto per l'esecuzione dei lavori e i relativi pagamenti devono essere completati entro il termine previsto dei 60 giorni per il rilascio informatico della domanda di pagamento sul SIAN. Completate le operazioni telematiche e di pagamento, dell'avvenuto rilascio delle domande di pagamento informatiche ***(portale SIAN Servizio 13 IPA RAGUSA)***dovrà essere data comunicazione a mezzo PEC al ***Servizio 13, Ispettorato dell'Agricoltura di RAGUSA***. Il pagamento del saldo può essere effettuato in funzione della spesa sostenuta per la realizzazione delle attività comprovata da fatture, documenti probatori e documenti aventi forza probatoria equivalente; pertanto, alla domanda cartacea dovrà essere allegata la documentazione prevista al paragrafo 2.2 "*Domanda di pagamento del saldo*" dell'allegato n. 6 "*Spese ammissibili e modalità di rendicontazione*" del bando della Sottomisura 16.1 fase 2.

Tutti i giustificativi di spesa e di pagamento (fatture, bonifici, liberatorie, ecc.) dovranno riportare le seguenti informazioni: il Codice Univoco di Progetto (CUP) assegnato, il n.ro di domanda SIAN cui la spesa è correlata Tutte le spese sostenute prima della presentazione della domanda di sostegno o dopo la presentazione della stessa ma prima dell'atto di concessione, quindi prima dell'assegnazione del CUP, dovranno, comunque, assicurare la tracciatura di tutti i documenti di spesa e di pagamento e riportare il n.ro SIAN della domanda di sostegno a cui la spesa è correlata nonché la dicitura "Fondo FEASR - PSR Sicilia 2014-2022, Misura ....., Bando n. ..... del...." come previsto al paragrafo 6.4 "Tracciabilità dei pagamenti" delle "Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla

superficie o agli animali - versione 2014-2022 approvate con D.D.G n. 4239 del 12/11/2021".

L'ufficio istruttore competente provvederà a verificare la conformità delle attività eseguite con quelle previste nell'iniziativa progettuale e a redigere apposita check-list che riporti, in maniera dettagliata ed esaustiva, le risultanze dell'accertamento. Detto ufficio provvederà, inoltre, ad accertare la rispondenza dei documenti giustificativi delle spese con le attività realizzate e/o con le forniture di materiali e servizi. Eventuali maggiori costi accertati rispetto a quelli preventivamente ammessi non possono essere riconosciuti ai fini della liquidazione.
Il pagamento del saldo potrà essere effettuato soltanto quando il progetto sarà completato e i risultati relativi al modello tecnico/organizzativo utilizzato per la cooperazione saranno stati divulgati.

Art. 9
(Obblighi e prescrizioni generali)

Il legale rappresentante del Gruppo di Cooperazione svolge i seguenti ruoli:

- è formalmente il beneficiario del finanziamento, in quanto opera in rappresentanza del partenariato;
- è il referente del progetto di cooperazione per quanto riguarda tutti i rapporti con l'Amministrazione, anche in nome e per conto degli altri partner;
- cura i rapporti e le comunicazioni con i partner del Gruppo di Cooperazione, che è tenuto ad informare in merito alle comunicazioni intercorse con l'Amministrazione;
- garantisce il coordinamento complessivo delle attività progettuali, assicurando che ciascun partner concorra, per la parte di propria competenza, alla realizzazione degli obiettivi del progetto di cooperazione, garantendo altresì l'interazione e il confronto continuo fra gli stessi partner per l'intera durata del progetto;
- è il referente per la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto di cooperazione;
- è tenuto a realizzare tutti gli adempimenti ritenuti necessari per l'efficace realizzazione del progetto di cooperazione, anche in riferimento il mantenimento dei requisiti di accesso;
- è tenuto a garantire il rispetto dei tempi previsti per la realizzazione del progetto;
- è tenuto eventualmente a modificare le attività progettuali secondo le indicazioni dell'Amministrazione.

Art. 10
(Obblighi e prescrizioni specifiche)

Il beneficiario, oltre a quanto previsto al precedente art. 8, è tenuto ad osservare i seguenti obblighi e prescrizioni:

- mantenere le condizioni di ammissibilità per l'intera durata del progetto, pena la revoca del finanziamento;
- mantenere i requisiti che hanno determinato l'attribuzione del punteggio di selezione per l'intera durata dell'impegno;
- qualora necessario, presentare una variante che non determini comunque una diminuzione del punteggio attribuito tale da causare l'esclusione della domanda dalla graduatoria delle domande finanziate;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori;
- attuare gli interventi approvati nel rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità, nonché di tutela dell'ambiente e di promozione dello sviluppo sostenibile (art. 8 del Regolamento (UE) n. 1303/2013);
- conservare presso la sede del soggetto capofila la documentazione probatoria relativa allo svolgimento delle attività almeno fino a 5 anni dopo il pagamento del saldo;
- esibire, su richiesta dell'Amministrazione, la documentazione in originale attestante le dichiarazioni rese dal legale rappresentante del partenariato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

- garantire la presenza dell'emblema dell'Unione e il riferimento al sostegno del FEASR in tutti i materiali utilizzati per le azioni di informazione e divulgazione, oltre che della Regione Siciliana e della sottomisura 16.1 del PSR Sicilia 2014-2022;
- dare adeguata pubblicità del sostegno ottenuto dal FEASR, secondo le indicazioni riportate nel punto 2 dell'Allegato III del Regolamento (UE) n. 808/2014 come modificato dal Regolamento (UE) 2016/669 del 28 aprile 2016. I cartelloni, poster, le targhe e i siti WEB devono recare una descrizione dell'aiuto/intervento, devono fare riferimento al sostegno da parte del FEASR e devono riportare l'emblema dell'Unione Europea.
- effettuare il pagamento delle spese inerenti il progetto approvato esclusivamente con le modalità previste dalle "Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - versione 2014-2022 approvate con D.D.G n. 4239 del 12/11/2021";
- fornire all'Amministrazione regionale tutti i dati e le informazioni necessarie a consentire l'implementazione del sistema di monitoraggio regionale e la predisposizione di relazioni periodiche alla Commissione, ad eccezione di quelli rilevabili dalle domande di sostegno e di pagamento;

prescrizioni tecnico-economiche e/o procedurali: Nessuna.

Art. 11
(Controlli)

Le domande di pagamento sono sottoposte ai controlli di cui agli artt. 48, 49 e 52 del Regolamento (UE) n. 809/2014, come modificato dal Regolamento 2017/1242 del 10 luglio 2017; in particolare verranno effettuati controlli amministrativi, in loco ed ex post.

I controlli amministrativi riguarderanno:

- la veridicità della spesa oggetto di domanda;
- la conformità degli investimenti realizzati con quelli previsti dall'iniziativa approvata;
- la rispondenza dei documenti giustificativi delle spese con le attività realizzate o con le forniture di beni e servizi dichiarate.

Per le domande di pagamento di stato d'avanzamento verrà effettuata la verifica della documentazione fiscale presentata e la congruità delle spese dichiarate rispetto allo stato di avanzamento delle attività; l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare visite sul luogo ove vengono realizzati gli interventi, per la verifica dello stato effettivo di realizzazione delle attività.

Per le domande di pagamento di saldo finale i controlli riguarderanno:

- la verifica della documentazione fiscale presentata e della congruità delle spese effettivamente sostenute rispetto alle quali è possibile erogare il saldo del contributo;
- l'effettuazione di una visita in situ per la verifica dell'effettiva realizzazione delle attività o dei lavori per i quali si richiede il saldo;
- l'acquisizione della documentazione tecnica necessaria.

I controlli in loco verranno effettuati, in conformità a quanto previsto dagli artt. 49 e 50 del Regolamento (UE) n. 809/2014 come modificato dal Regolamento (UE) 2017/1242 del 10 luglio 2017, su un campione di domande selezionato dall'Organismo Pagatore (AGEA).

I controlli ex-post, che verranno eseguiti dopo il pagamento finale su un campione selezionato dall'Organismo Pagatore (AGEA), sono volti a verificare il rispetto degli impegni contemplati dall'articolo 71 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 o descritti nel Programma di Sviluppo Rurale e/o nelle disposizioni attuative.

L'Amministrazione regionale si riserva di effettuare inoltre controlli di veridicità sulle dichiarazioni rese dal beneficiario, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 12
(Riduzioni, esclusioni)

Fatta salva l'applicazione dell'art. 63 del Regolamento (UE) n. 809/2014, se nel corso dei controlli verranno rilevate difformità, infrazioni o anomalie, tali da comportare il mancato rispetto degli impegni, si applicheranno le riduzioni e/o esclusioni previste dal Decreto 20 marzo 2020 "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale" (GU Serie Generale n.113 del 04-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 18) e dalle griglie delle sanzioni specifiche della sottomisura 16.1 approvate con D.D.G. n. 377 del 09-02-2023 Sottomisura 16.1.
Inoltre, ai sensi dell'art. D.M. 20 marzo 2020, qualora si accerti che il beneficiario ha presentato prove false per ricevere il sostegno oppure ha omesso per negligenza di fornire le necessarie informazioni, detto sostegno è rifiutato o recuperato integralmente. Il beneficiario è altresì escluso dalla stessa misura o tipologia di operazione per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo.
In caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno gli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Art. 13
(Varianti)

È possibile presentare successivamente al decreto di concessione del sostegno domanda di variante al progetto come previsto al paragrafo "7.1 Varianti" delle "Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - versione 2014-2022 approvate con D.D.G n. 4239 del 12/11/2021".

La domanda di variante deve essere presentata preliminarmente sul SIAN e deve contenere:

- in caso di variante al progetto:
- relazione con le motivazioni delle modifiche del progetto inizialmente approvato;
- documentazione di cui alle disposizioni attuative specifiche di misura debitamente aggiornata in relazione alla variante richiesta;
- quadro economico di confronto tra il progetto inizialmente approvato e quello proposto a seguito della variante, firmato dal legale rappresentante del partenariato;

- in caso di modifica di un partner:
- richiesta di autorizzazione alla sostituzione del partner, adeguatamente motivata;
- documentazione comprovante il possesso in capo al subentrante dei requisiti, soggettivi e oggettivi, necessari per l'accesso al contributo;
- dichiarazione di impegno del subentrante a mantenere tutti gli impegni assunti dal partner uscente.

Per quanto sopra non specificato, si rimanda alle disposizioni inerenti alle varianti "Disposizioni attuative e procedurali per le misure di sviluppo rurale non connesse alla superficie o agli animali - versione 2014-2022 approvate con D.D.G n. 4239 del 12/11/2021".

Dell'avvenuto rilascio delle domande di variante ***(portale SIAN Servizio13 IPA Ragusa)***, dovrà essere data comunicazione a mezzo PEC al ***Servizio 13, Ispettorato dell'agricoltura di Ragusa*** entro 10 giorni all'Assessorato regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea - Dipartimento regionale dell'Agricoltura - *Servizio 13 Ispettorato dell'Agricoltura di Ragusa*, per consentire l'avvio dell'istruttoria.

Art. 14
(Responsabilità verso terzi)

Il beneficiario del contributo è l'unico responsabile di qualunque danno che, in conseguenza

dell'esecuzione e dell'esercizio dell'iniziativa, venga eventualmente arrecato a persone e/o a beni pubblici e privati, restando l'Amministrazione regionale indenne da qualsiasi responsabilità, azione o molestia.

Art. 15
(Disposizioni finali)

Per quanto non previsto dagli articoli precedenti si applicano le norme unionali e nazionali, nonché le disposizioni regionali citate in premessa al presente decreto.

Art. 16
(Pubblicazione)

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito internet della Regione Siciliana ai sensi dell'art. 68 della L.R. 12/08/2014 n. 21 così come modificato dall'art. 98 della L.R. 7 maggio 2015 n. 9.
Inoltre, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione on line previsto dal D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 artt. 26 e 27 e ss.mm.ii., tutti gli elementi identificativi del provvedimento di concessione verranno trasmessi al responsabile della pubblicazione.

Ragusa li, 13/06/2024

Assessorato Regionale dell'Agricoltura, Sviluppo Rurale e Pesca Mediterranea - Servizio 13 - Ispettorato dell'Agricoltura - Ragusa

Il Dirigente del Servizio 13
Dott. Giorgio Carpenzano